

2009 YILI BOLU ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYET RAPORU

HARCAMA YETKİSİ SUNUŞU

Orman Bölge Müdürlüğümüz; Çevre ve Orman Bakanlığının bağlı kuruluş olan Orman Genel Müdürlüğümüzün Türkiye genelindeki 27 adet Orman Bölge Müdürlüğünden birisidir. Bölge Müdürlüğümüz 07.02.1951 tarihinde Bolu ili ve ilçelerini kapsayacak şekilde kurulmuştur.

Bölge Müdürlüğümüz; Genel Müdürlüğümüz misyon (Ülkemiz Ormanlarının korunması, geliştirilmesi ve insanlığa çok yönlü ve sürdürülebilir faydalar sağlayacak şekilde yönetilmesi) ve vizyonuna (Orman kaynaklarını, ormanlardaki biyolojik çeşitliliği, hassas eko sistemlerini her türlü iç ve dış tehditlere karşı koruyabilecek, aynı zamanda toplumun ormanların sunduğu mal ve hizmetlere olan ve her geçen gün artarak çeşitlenen taleplerini sürdürülebilir şekilde karşılayacak bir kurumsal ve finansal kapasiteye sahip olması) uygun olarak, Türkiye Ulusal Ormancılık Programı ve Uluslararası Sözleşmelerden doğan yükümlülüklerini de göz önüne alarak çalışmalarına devam etmektedir.

Coğrafi konum olarak, Ülkemizin Batı Karadeniz bölgesinde, Avrupa ile Asya kıtalarının ana bağlantı yolu üzerinde ve iki ana kentimiz olan Ankara ile İstanbul'un arasında yer almaktadır. Bundan dolayı her türlü ormancılık çalışmalarında, toplumun sosyal yönünü de dikkate almamızı gerektirmektedir. Çünkü yapılan çalışmalarda, insan faktörünü ve göze hitabeti en üst düzeyde sağlamak birincil amaç olmaktadır.

Bolu Orman Bölge Müdürlüğü, bulunduğu coğrafya dolayısı ile özellikle yaz aylarında çok yoğun bir Rekreasyon talebi ile karşılaşmaktadır. Rekreasyon taleplerinin sürdürülebilir ormancılık politika ve prensiplerini de göz önüne alınarak karşılanabilmesi için son yıllarda yoğun çalışmalar yapılmaktadır. Ayrıca Türkiye toplam yüzölçümünde %27 olan orman varlığı, Bolu Orman Bölge Müdürlüğünde %60 olarak büyük bir alana, dolayısıyla da çok büyük iş hacmine sebep olmaktadır. Buna rağmen çalışmalarımızda teknikten taviz vermeden azami gayretle ve azimle başarıdan başarıya koşulmaktadır. Verilen programlar ödenekler ölçüsünde gerçekleştirilmekte hatta çoğu zaman programların üzerinde gerçekleştirilmeler sağlanmaktadır.

Bölge Müdürlüğümüz, Karadeniz ve İç Anadolu coğrafi bölgelerinin geçiş zonunda olduğundan, bu durum ormanlarımızda biyolojik çeşitliliğin fazla olmasını sağlamakta ve daha dikkatli ormancılık faaliyetleri yürütülmesini elzem kılmaktadır.

Bölge Müdürlüğümüz, bulunduğu konum itibarı ile pek çok özellikli alanları içerisinde barındırmaktadır. Bu alanlar, Genel Müdürlüğümüzün yeni vizyonu çerçevesinde değerlendirmeye tabi tutularak, fonksiyonel planlamaya esas olmak üzere çalışmalar devam etmektedir. Bu amaç için Bölge Müdürlüğümüzde Amenajman Ofisi oluşturulmuştur.

I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Bölgesi ile ilgili işleri mevzuat hükümleri ile Genel Müdürlüğün talimatlarına göre yönetmek, plan, proje ve yıllık programları uygulamak amacı ile bağlı birimlerin faaliyetlerini düzenlemek ve kontrol etmek,
- Bağlı birimler tarafından hazırlanan bütçeleri ve iş programlarını inceledikten sonra Genel Müdürlüğe teklifte bulunmak,
- Orman idaresi, ağaçlandırma, silvikültür ve diğer plan, proje ve raporlar ile her türlü işlere ait keşif evrakını incelemek, yetkisi içinde olanları onaylamak ve uygulanmasını sağlamak,
- Üretim, taşıma ve satış işlerini düzenlemek, takip etmek ve ettirmek,
- Üretim, ağaçlandırma yolları ve yangın şeritleri ile ilgili orman yolları ağının tespitini ve etüt proje yapılmasını sağlamak. Bakanlık Makamınca tespit edilecek usul ve esaslar dâhilinde üretim, ağaçlandırma ve yangın sahaları ile ilgili bu sahalara ulaşılmasını sağlayan işler ile aynı şekilde küçük çaptaki yapım, bakım ve onarım işlerinin yapılmasını sağlamak,
- Genel Müdürlükçe verilen yetki çerçevesinde İşletme Müdürlükleri arasında Döner Sermaye Bütçe ödeneklerinde aktarmalar yapmak ve bu konuda Genel Müdürlüğe bilgi vermek,
- Hizmetleri ile ilgili olarak Mülki İdare Amirleri, diğer kuruluş ve bölgelerle işbirliğinde bulunmak,
- Genel Müdürlüğün vereceği benzeri görevleri yapmak,

B- Birime İlişkin Bilgiler**1- Fiziksel Yapı**

a) Özel Bütçeye kayıtlı binalar (Daha önce Katma Bütçeye kayıtlı olanlar)

1- Bir Adet Orman Bölge Müdürlüğü idare binası; 1815 m2 alan üzerinde yapılanmıştır. Orman Bölge Müdürlüğü idari kademesi ile Bolu Orman İşletme Müdürlüğü, Kadastro Komisyon Başkanlıkları, Amenajman Baş Mühendislikleri ile Özel Bütçe Saymanlığı na hizmet vermektedir.

2- Üç Adet idare binasında toplam 1950 m2 alanda, Akçakoca Orman İşletme Müdürlüğü, Düzce Kaynaşlı, Darıyeri ve Cumaova Orman İşletme şeflikleri hizmet vermektedir.

3- İki Adet Toplu Koruma binasında toplam 385 m2 alanda, Akçakoca Aktaş ve Mengen Pazarköy toplu koruma ekipleri hizmet vermektedir.

4- İki Adet sosyal binada toplam 827 m2 alanda Bolu merkez ve Göynük İşletme Müdürlüklerinde misafirhane hizmetleri verilmektedir.

5- İki Adet üretim Depo binasında, 114 m2 alanda Yığılca Merkez ve Aksu Depo hizmetleri verilmektedir.

6- 125 Adet lojmandan 98 Adedi personele tahsis edilmiş, 27 Adet lojman başka birimlere tahsis edilmiştir.

7- 4 Adet bina başka kurumlara tahsis edilmiş olup toplam alanı 400 m2 dir.

b) Özel Bütçeye kayıtlı diğer gayrimenkuller; Yoktur.

c) Döner sermaye bütçesine kayıtlı binalar

1- Kurumun merkez ve taşra yapılanmasında toplam 255 Adet bina kullanılmaktadır. Bu binalarda 32.927 m2 alanda hizmet görülmektedir.

2- 409 Adet toplam lojman mevcut olup 35.418 m2 alanı mevcuttur.

3- 6 adet bina başka kurumlara tahsis edilmiş olup alanı 1553 m2 dir.

4- Toplam 47 Adet lojman da başka kurumlara tahsis edilmiştir.

d) Döner Sermaye Bütçesine kayıtlı diğer gayrimenkuller; Yoktur.

2- Örgüt Yapısı

Bölge Müdürlüğümüz; Bölge Müdürü, 3 Bölge Müdür Yardımcısı, 8 Şube Müdürlüğü, 12 Orman İşletme Müdürlüğü, 6 Orman Kadastro Komisyonu, 3 Orman Amenajman Başmühendisliği ve bunlara bağlı teknik ve idari personelle Bolu ili merkez olmak üzere Bolu ve Düzce illerinde faaliyetini yürütmektedir.

ANA HİZMET BİRİMLERİ	DANIŞMA VE DENETİM BİRİMLERİ	YARDIMCI HİZMET BİRİMLERİ	BAĞLI BİRİMLER
1-Koruma ve Yangınla Mücadele Şube Müdürlüğü	1-Plan Proje Şube Müdürlüğü	1-İdari ve Mali İşler Şube Müdürlüğü	Orman İşletme Müdürlüğü (12 Adet)
2-Kadastro ve Mülkiyet Şube Müdürlüğü		2-Makine ve İkmal Şube Müdürlüğü	Orman Kadastro Komisyonu (6 Adet)
3-İşletme ve Pazarlama Şube Müdürlüğü			Orman Amenajman Başmühendisliği (3 Adet)
4-Silvikültür Şube Müdürlüğü			
5-Orman Zararlıları ile Mücadele Şube Müdürlüğü			

BOLU ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ			
İŞLETME MÜDÜRLÜKLERİ	Bulunduğu İl	İşletme Şefliği	Diğer Şeflikler
Bolu	Bolu	10	0
Aladağ	Bolu	8	1
Akçakoca	Düzce	4	0
Düzce	Düzce	11	0
Gerede	Bolu	9	0
Gölyaka	Düzce	4	0
Göynük	Bolu	6	0
Kıbrıscık	Bolu	4	0
Mengen	Bolu	7	0
Mudurnu	Bolu	9	0
Seben	Bolu	3	0
Yığılca	Düzce	5	0
TOPLAM		80	1

3-Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Tablo 10-11-12-13 de gösterildiği şekildedir.

4- İnsan Kaynakları

Tablo 5-6-7-8-9 da gösterildiği şekildedir

5- Sunulan Hizmetler

A) Ana Hizmet Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler

a) Koruma Şube Müdürlüğü

Koruma ve Yangınla Mücadele Daire Başkanlığının iş ve işlemlerini yürütmektedir. Temel amaç ormanların korunmasıdır.

Bolu Orman Bölge Müdürlüğü bulunduğu coğrafi konum, bitki örtüsü, kırık ve engebeli arazi yapısı, sert geçen kış şartları, ormanlık alanın tamamına yayılmış yerleşim alanları ile sanayi merkezlerine olan yakınlığı ve halkın sosyal ve ekonomik yapısının yeteri kadar kalkınmamış olması, ormanlar üzerindeki baskı ve tahribatı artırmaktadır. Yangına hassasiyet fazla olmamasına rağmen saf ibreli ormanların bulunduğu Orman işletme müdürlüklerinde yinede tehlike arz etmektedir.

2009 yılında Ormanlarımızdaki zararların başında Gökmar Kabuk böceği tasallutu ilk sırada ve daha sonra da rüzgâr ve kar nedeniyle kırık ve devrik zararı gelmektedir. 2009 yılı sonu itibariyle 19 adet yangın çıkmış 12.19 ha. Ormanlık alan zarara uğramıştır.

Orman suçları ile ilgili olarak 2009 yılı koruma faaliyet cetveli aşağıya çıkarılmıştır:

BOLU ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ KORUMA FAALİYETLERİ BİLGİ CETVELİ			
SUÇUN	NEVİ		BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TOPLAMI
KESME	SUÇ ADEDİ	Failli	149
		Meçhul	50
		Toplam	199
	M ³	853	
	KENTAL		1052
NAKİL	SUÇ ADEDİ		28
	M ³		4
	KENTAL		238
	MOTORLU	Kamyon	3
		Traktör	9
		Diğer	23
Motorsuz		3	
BULUNDURMA	SUÇ ADEDİ		46
	M ³		40
	KENTAL		305
SARF	SUÇ ADEDİ		7
	M ³		4
	KENTAL		
AÇMA-YERLEŞME	SUÇ ADEDİ		63
	DEKAR		130
	M ³		193
	KENTAL		16
İŞGAL FAYDA.	SUÇ ADEDİ		74
	DEKAR		96
OTLATMA	SUÇ ADEDİ		5
	HAYVAN AD.		224
AV SUÇLARI	SUÇ ADEDİ		
	HAYVAN AD.		
ORMAN MUHAFAZA MEMURU DURUMU			
KORUMADA			162
ÜRETİMDE	KESİM ME.		24
	DEPO ME.		38
SİLVİKÜLTÜR			
DİĞERLERİ			8
GENEL TOPLAM			232

Bölge Müdürlüğümüzce, 2009 yılında Orman Yangınları ile Mücadele hesabından; döner sermaye bütçesinden 264.674 TL. harcama yapılmıştır.

Bölge Müdürlüğümüzde, 2008 yılında, orman yangınları ile mücadelede, 54 adet işçi çalıştırılmış buna karşılık 380 Adam/Ay kullanılmıştır. 2009 yılında, orman yangınları ile mücadelede, 108 adet işçi çalıştırılmış buna karşılık 645 Adam/Ay kullanılmıştır.

2009 yılında Bölge Müdürlüğümüzde 19 adet orman yangını çıkmış ve toplam 12,1875 ha orman alanı zarar görmüştür. Bu yangınların; 5,241 Ha'ı YILDIRIM ve 0,5 Ha'ı da İHMAL-DİKKATSİZLİK, 0,015 Ha'ı enerji nakil hattı ile 6,432 Ha'ı ise sebebi bilinmeyen nedenler sonucu olmuştur.

b- Orman Zararlıları ile Mücadele Şube Müdürlüğü

Ormanlarımıza arız olan en önemli zararlılardan başlıcaları; Çam Kese Böceği ve Kabuk böcekleridir.

Bu zararlılarla Mekanik, Kimyasal, Biyolojik ve Bioteknik olarak mücadele edilmektedir.

2009 Yılında yapılan mücadele çalışmaları aşağıya çıkartılmıştır.

MÜCADELE ŞEKLİ	ALANI	HARCAMASI
	Ha	TL
Biyolojik Mücadele	711	6.054
Kimyasal Mücadele	683	1.878
Mekanik Mücadele	2.455	1.597
Biyoteknik Mücadele	6.777	25.397

c) Kadastro ve Mülkiyet Şube Müdürlüğü

Kadastro ve Mülkiyet Daire Başkanlığının iş ve işlemlerini yürütmektedir.

Bolu Orman Bölge Müdürlüğünde 6 adet Orman Kadastro Komisyonu çalışmaktadır. Bölge Müdürlüğümüzde 2009 yılında 30 adet köy kadastro çalışmaları için programlanmış, bunun 5 adedine 134 Nolu Komisyon İstanbul Bölge Müdürlüğüne görevlendirildiği için girilememiş, 21 adet köyde çalışma tamamlanmış, 4 adedi devam etmektedir.

Bölge Müdürlüğümüz genelindeki 851 yerleşim alanının 676 adedinde kadastro çalışması yapılmış, 37 adedinde çalışmalar devam etmektedir. 138 adedinde ise hiçbir çalışma yapılmamıştır.

Bugün itibarı ile devam eden izinli sahalara;

	ADET	Ha
* 16 Madde	213	409
* 17 Madde	1156	7245
* 18 Madde	1323	58
* 25 Madde	12	331
* 57 Madde	3	49
TOPLAM	2707	8092

2007 Yılı sonu itibarı ile devam eden izinlerden **2.876.648 TL** Bedel tahsilatı yapılmıştır.

2008 Yılı sonu itibarıyla devam eden izinlerden **3.388.248 TL** Bedel tahsilatı yapılmıştır.

2009 Yılı sonu itibarı ile devam eden izinlerden **2.243.413 TL** Bedel tahsilatı yapılmıştır.

Çalışmalar ve izinlerin takibi amacıyla Bilgisayara geçilmiş olup, alınacak bedeller ve izin sürelerinin izlenmesi Bilgisayar ortamında yapılmaktadır.

d) İşletme ve Pazarlama Şube Müdürlüğü

İşletme ve Pazarlama Daire Başkanlığının iş ve işlemlerini takip eder. Devlet ormanlarında bulunan asli ve odun dışı orman ürünlerinin üretimi ve piyasaya arz edilerek pazarlanması konuları ile ilgilenen şube müdürlüğüdür. Asli orman ürünleri (Tomruk, Tel Direk, Maden Direk, Sanayi odunu, Kağıtlık odun, Lif-Yonga, Yakacak Odun...vs) ağaçlardan elde edilen yapacak ve yakacak odun hammaddesini içermektedir. Amenajman planları gereği ormanların gençleştirilmesi ve bakımına yönelik çalışmalar sırasında elde edilecek orman emvalinin üretiminin takibinden başlayarak kesme, sürütme, taşıma, depolama ve piyasaya arz edilmesine kadar geçen tüm safhaları içerir.

e) Silvikültür Şube Müdürlüğü

Silvikültür Daire Başkanlığının iş ve işlemlerini yürütmektedir. Silvikültür şubesi yeni ormanların planlı olarak kurulmasını, bunların doğada mevcut olanlarla birlikte yetiştirilmesini ve varlıklarını en iyi bir şekilde devam ettirmelerini sağlamaya çalışmaktadır. Amaç; ormandan en az masrafla en kısa zamanda yetişme ortamının sağlayabileceği en yüksek kalite ve kantite de ürün elde etmek, milli ekonominin çeşitli

orman ürünleri isteklerini sürekli olarak karşılayabilecek nitelikte dış etkilere dayanıklı ormanlar yetiştirmektedir.

Ormanlarımızın saha ve servet olarak artırılması, sürdürülebilir bir ormancılık yapısının devamlılığı açısından esastır.

Ormancılığımızın Ana hedefi: Ormanlarımızın korunması, geliştirilmesi, gençleştirilmesi ve sürdürülebilirliğin sağlanmasıdır. Bu hedefe ulaşmak amacıyla silvikültürel faaliyetlere önem verilmektedir. Orman Bölge Müdürlüğü olarak 2009 yılı programı bu bilinçle gerçekleştirilmiştir.

Orman Bölge Müdürlüğümüz kültür, gençlik ve enerji ormanlarını korumak için yapmış olduğu harcamaları köylüye aktarma çabası içindedir. Bu tür koruma sahalarını Köy Tüzel Kişiliklerine korumak üzere vererek köyün kalkındırılmasına katkı sağlamaktadır.

Son yıllarda teşkilatımızda gündeme gelen rehabilitasyon kavramı ile bozuk ve 1 kapalı orman alanları doğanın kendi gücünden yararlanarak var olan iyileşmenin silvikültürel işlemlerle (gençlik, sıklık ve meşcere bakımları, tohumlama, ışıklandırma, boşaltma ve canlandırma kesimleri ile budama tohum ekimi, fidan dikimi ve koruma.. gibi) hızlandırılarak verimli hale getirilmelisin, böylece ekonomik ve sosyal fonksiyonlarını daha iyi yerine getirebilir, bir yapıya kavuşturulmasına çalışılmaktadır.

Bölge Müdürlüğümüz her türlü silvikültürel ve teknik çalışmaları daha iyiye götürme çabası içindedir:

2009 Yılında gerçekleştirilen silvikültürel faaliyetler:

Faaliyetin Adı	Birimi	Program	Gerçekleşme
Tabii Gençleştirme	Ha	676	614
Gençlik Bakımı	Ha	2000	1786
Gençlik Kor.(Bekçi ile)	Adam/Ay		
Gençlik Kor. (Köy Tüz. Kiş.)	Adam/Ay	27	17
Sıklık Bakımı	Ha	4000	3279
İlk Aralama Bakımı	Ha		1039
Koruya Tahvil	Ha	2000	223
Ormanların Rehabilitesi	Ha	10000	12500
Suni Gençleştirme	Ha	83	11
Kültür Bakımı. (Suni Genç.)	Ha	1596	914
Kültür Kor. (Köy Tüz. Kiş.)	Adam/Ay	18	11

B) Danışma ve Denetim Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler

a) Plan Proje Şube Müdürlüğü:

Orman Genel Müdürlüğünün, Orman İdaresi ve Planlama Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Eğitim Daire Başkanlığı ve Bölge Müdürlüğümüz sınırları içerisindeki Bolu ve Düzce Valilikleri ile gerekli tüm bilgi akışını sağlayan Şube Müdürlüğüdür. Genel Müdürlüğümüz ve Valiliklerce yürütülen Dış ve İç kaynaklı Projelerin takip ve kontrolünü de yapmaktadır.

Bölge Müdürlüğünün Bütçesini hazırlamakta, ayrıca İstatistikî cetveller oluşturmaktadır.

Bölge Müdürlüğümüzde süresi biten Amenajman planları gerek Bölge Müdürlüğü bünyesinde bulunan Amenajman Başmühendisliklerince ve gerekse hizmet alımı şeklinde yenilenmektedir. Süresi biten ve ileriki yıllarda bitecek olan planlarla ilgili olarak 2013 yılına kadar yenileme çalışmalarına ait planlamalar yapılmıştır. Bu planlamalar doğrultusunda Amenajman planları yenileme çalışmaları düzenli olarak sürdürülmektedir.2004 yılından itibaren yapılan planların harita ve metin kısımları tümüyle sayısal ortamda gerçekleştirilmiştir. 2007 yılından itibaren ise, yapılacak planların tümü, sayısal ortamda ve ekosistem tabanlı fonksiyonel olarak planlanacaktır. Bu amaçla kurulan Amenajman Ofisinde tüm haritalar sayısallaştırılarak veri bankası oluşturulmaktadır. Bölge Müdürlüğümüz ile ilgili İstatistikî cetveller aşağıya çıkartılmıştır.

Bolu Orman Bölge Müdürlüğü'nün Alansal Verileri(2009 yılısonu)

İ L İ	İŞL. MÜD.SAY.	KORU		BALTALIK		TOPLAM ALAN (Ha.)
		Normal	Bozuk	Normal	Bozuk	
BOLU	8	383.036	124.652			507.688
DÜZCE	4	119.334	4.098			123.432
TOPLAM	12	502.370	128.750	0	0	631.120

Bolu Orman Bölge Müdürlüğü'nün Servet Artım ve Eta durumu

SERVET		M3	116.435.155		
ARTIM		M3	2.773.508		
ETA ÇEŞİDİ		Plan verisi	%	2009 Uyg.	%
TENSİL ETASI	M3	118.657	13	75.810	7
BAKIM ETASI	M3	807.979	87	578.820	54
OÜH ETASI	M3			412.233	39
TOPLAM	M3	926.636	100	1.066.863	100

Bolu Orman Bölge Müdürlüğü'nün de Mülki Yapılanma Durumu

İLİN ADI	İlçe Adedi	Kasaba Adedi	Orman Köyü	Diğer Köy	TOPLAM KÖY	(%)' si
Bolu	8	3	419	74	493	85
Düzce	7	3	188	95	283	66
TOPLAM	15	6	607	169	776	78

Arazi Yapısı: Bölge Müdürlüğü yayılış alanı genelde dağlık ve yüksek tepelerden oluşmuştur. Bolu ve Düzce ovaları mevcuttur. Yüksek dağlık kısımlarda ise yaylaların bulunduğu platolar mevcuttur.

İklim: Bölge Müdürlüğü mintikasında deniz ikliminin bariz örnekleri ile İç Anadolu'nun karasal iklimi görülür. Her iki iklim arasında bir geçiş alanıdır. Dolayısıyla bölgede farklı üç iklim kuşağı görülür.

Kapsadığı İller: Bolu, Düzce

C) Yardımcı Hizmet Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler

a) İdari ve Mali İşler Şube Müdürlüğü

İdari ve mali işler Şubesi; Bütçe ödenek kayıtlarını tutar, aylık mizanlar, kesin hesapları ve bilânçoları düzenler. Döner sermaye bütçesinden ek ödenek teklifleri ile ödenek aktarma taleplerini hazırlar. Döner sermaye bütçe ödeneklerinden aynı kalemler arasındaki aktarmalar ile ilgili makamdan alınacak olurları gerektirdiği işlemlere ilişkin yazılar ile ödenek gönderme talimatlarını hazırlar.

Ayrıca Sayıştay ilanlarının kayıtlarını tutmak, tanzim veya zimmete ait işlemleri yürütür. Döner sermayeli kuruluşların nakit ihtiyaç ve akım tablosunu hazırlayarak işletmelerin nakit durumunu dengeler. Özel Bütçe'nin tahakkuk işlemlerini yürütür. Sayman, mutemetlerin harcamalarını kontrol eder.

Bölge Müdürlüğü'nün insan kaynakları ile ilgili iş ve işlemlerini yürütür.

BOLU ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN SON İKİ YILLIK GİDER DURUMU			GELİR	TL
	Gelirler	Giderler	Kar / Zarar	
2009 Yılı Gelir-Gider Durumu	103.634.924	86.376.526	17.258.398	
2008 Yılı Gelir-Gider Durumu	99.013.827	76.165.387	22.848.440	

Bölge Müdürlüğümüz bünyesindeki İşletme Şefliklerinde teknik eleman açığı yoktur. Orman Muhafaza Memurlarımız koruma hizmetlerinin yanı sıra, silvikültür (Orman yetiştirme), Üretim ve Depo işleri ile yangınla ilk müdahale ekiplerinin başında görevlendirilmektedir

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Orman Genel Müdürlüğü görev ve sorumluluk alanındaki amaç ve hedefleri gerçekleştirmek için Bolu Orman Bölge Müdürlüğü olarak, Bütçe Uygulama talimatları doğrultusunda minimum masraf ile maksimum çıktıyı kazanabilmek için azami gayret sarf edilmektedir. Bu yönde tüm teknik ve idari personel mesai mefhumunu dikkate almadan programlarını gerçekleştirmek üzere çalışmaktadır.

Bölge Müdürlüğümüzde Yapılan çalışmalarda; kaynakları daha etkin olarak kullanmak ve yürürlükteki mevzuata da aykırı düşmemek için, 6051 sayılı kanun gereğince iç denetimler düzenli olarak yapılmaktadır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- Birimin Amaç ve Hedefleri

Uluslararası Ormancılık Prensipleri çerçevesinde, Ulusal Kalkınma Planında, Ulusal Ormancılık Programında ve Orman Genel Müdürlüğü Stratejik Planı(2010-2014)'nda yer alan, Orman Genel Müdürlüğü görev ve sorumluluk alanındaki amaç ve hedefler.

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

Ulusal Kalkınma Planlarında ve Ulusal Ormancılık Programında yer alan politika ve öncelikler.

C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler (Özel Bütçe)

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bolu Orman Bölge Müdürlüğü Özel Bütçe harcamaları ile ilgili olarak Bütçe ile toplam 18.063.618,71 TL Ödenek verilmiştir. Verilen bu ödenekler karşılığında 2009 yılı içerisinde toplam 18.063.618,71 TL. Harcama gerçekleştirilmiş olup yılsonu itibarı ile artan ödenek kalmamıştır.

3- Mali Denetim Sonuçları

2007 Yılı Özel Bütçe Harcamaları ile ilgili olarak Bölge Müdürlüğümüzde Sayıştay denetimi yapılmış ve 2007/409 nolu Sayıştay ilamı çıkmış olup, ilgililerden tahsili yapılmaktadır.

4- Diğer Hususlar

Bölge Müdürlüğümüz faaliyetlerinin büyük bir kısmı Döner Sermaye Bütçesi ile yapılmaktadır. Döner Sermaye Bütçesi her yıl Bölge Müdürlüğümüz tarafından yapılmakta ve Orman Genel Müdürlüğü

tarafından onaylanması sonucu uygulanmaktadır. Yukarıda sayılan politika ve öncelikler döner sermaye bütçesi için de geçerlidir.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Orman Bölge Müdürlüğümüzün 2009 yılında Özel Bütçe faaliyetleri kapsamında;
I-Kadastro Projesi
II-Orman Koruma ve Yangınla Mücadele Projesi olmak üzere iki adet projesi mevcuttur.

a-) Özel Bütçe Faaliyetleri

Orman Kadastro projesi kapsamında, 2009 yılı içerisinde, Bolu ve Düzce illerinde toplam 32.745 Ha. Orman alanda Kadastro çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Orman Koruma ve Yangınla Mücadele projesi kapsamında 2 adet projenin 1 âdeti 12.822 TL harcama yapılarak gerçekleştirilmiştir. Özel bütçe harcamalarının çok büyük bir çoğunluğunu, yukarıda Ekonomik Kod Bazında Harcama Tablosunda da görüldüğü gibi Mal ve Hizmet alımları, Sosyal Yardım Zamları ile personel harcamaları oluşturmaktadır.

b-) Döner Sermaye Faaliyetleri

Orman Bölge Müdürlüğünün, 2009 yılı Döner Sermaye Bütçesi, Yatırımlar ve cari faaliyetler olmak üzere iki başlıkta değerlendirilmektedir. Yatırım faaliyetlerine ait program ve gerçekleştirmeler; program ve gerçekleştirme tablosunda, cari faaliyet program ve gerçekleştirmelerde cari faaliyet program ve gerçekleştirme tablosunda 2009 yılı sonu itibari ile ayrı ayrı gösterilmiştir. Ayrıca gerek yatırım ve gerekse cari faaliyetlere ait değerlendirme ve yorumlama yapılmamıştır.

BOLU ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ YATIRIM PROGRAM ve GERÇEKLEŞMELERİ					
	PROGRAM			GERÇEKLEŞME	
	BİRİM	MİKTAR	TUTAR	MİKTAR	TUTAR
KADASTRO PROJESİ (Orman Kad.Özel Bütçe)	Ha	70.000	262.000	32.745	123.155
ORM.KOR.ve YANG.MÜC.PRO.(Özel Bütçe)					
1-BİNA İNŞAATLARI	Ad				
A-İKMAL BİNALARİ (İlk.Müd.Ek.Bin)	Ad				
B- YENİ BİNA İNŞAATLARI (")	Ad				
2- TESİSLER (Or.Kor.ve Yan.Müc.Tes)	Ad	2	40.000	1	12.822
ORMAN KORUMA VE İŞLETME PRO.					
1- ORMAN YOLU YAPIMI(Döner Sermaye)					
Planlama	Ad	2	42.000	2	20.299
Aplikasyon	Km	215	179.526	211	79.501
Yeni yol	Km	100	1.680.000	68	1.810.875
Köprü	M.	8	76.360	8	69.071
Büyük Onarım	Km	55	462.000	54	499.222
Üst Yapı	Km	60	720.000	60	531.307
Sanat Yapısı	Km	96	835.000	93	780.586
3-ORMAN KORUMA					
Kuş Yuvası	Ad	2.000	10.000	100,0	
T.Formicarius Üretimi	Ad	1.000	6.000	2.728,0	510
Calosoma Üretimi Üretimi	Bin Ad				
4- BİNA İNŞAATLARI	Ad	1	90.000	1,0	90.000
A-İkmal,Tevsi ve B.Onarım İnş.	Ad				
a-İdare binasıTevsi ve B.Onarım.İnş.	Ad	1	90.000	1,0	90.000
b-Yardımcı binalar Tevsi ve B.Onarım İnş.	Ad				
5-TESİSLER	Ad	5	180.000	5,0	147.025
A-İşletme Tesisleri	Ad	5	180.000	5,0	147.025
B-Üretim Tesisleri	Ad				
6-MAKİNA-TEÇHİZAT ALIMI	Ad	2	25.000	2,0	24.882
A-İşletme Makinaları	Ad	2	25.000	2,0	24.882

Bolu ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ CARİ FAALİYETLER CETVELİ					
FAALİYET ADI	BİRİM	PROGRAM		GERÇEKLEŞME	
		Miktar	TL	Miktar	TL
CARİ FAALİYET TOPLAMI			51.384.244		48.286.926
SİLVİKÜLTÜR				TOPLAM	1.867.805
Tabi Gençleştirme	Ha	676	364.364	614	384.751
Gençlik Bakımı	Ha	2.000	268.000	1.786	171.974
Sıklık Bakımı	Ha	4.500	250.500	3.524	91.632
İlk aralama Bakımı	Ha			1.039	
Koruya Tahvil	Ha	2.000	112.000	223	
Ormanların rehabilitesi	Ha	10.000	841.500	12.500	960.308
Sun'i Gençleştirme	Ha	83	130.559	11	35.922
Kültür Bakımı	Ha	1.596	228.228	914	158.314
Koruma(Bekçilik)	Adam/Ay	27	0	17	48.711
Koruma(Köy tüzel kişiliği)	Köy/Ad	18	63.000	11	16.193
ÜRETİM				TOPLAM	47.332.653
Tomruk	m3	380.000		377.130	
Tel direk	m3	5.000		2.334	
Maden Direk	m3	40.000		15.542	
Sanayi Odunu	m3	20.000		6.023	
Kağıtlık Odun	m3	183.500		260.462	
Lif yonga Odunu	m3	150.000		117.264	
Sırık- Çubuk	m3	1.500		56	
ENDÜSTRİYEL ODUN TOPLAMI	m3	780.000		778.811	
YAKACAK ODUN TOPLAMI	Ster	320.000		307.751	
DİKİLİ SATIŞ	M3	78.000	6.614.000	39.110	3.143.552
İNŞAAT İKMAL				TOPLAM	767.562
Kule Kulübe yolları yapımı	Km				
Kule Kulübe yolları Bakımı	Km	42	4.000	42	3.957
Traktör Yolları yapımı	Km	30	60.000	27	54.056
Depo Dahili Yol	Km	16	83.200	16	72.185
Yangın Emniyet yolları yapımı	Km				
Yangın Emniyet yolları bakımı	Km	17	1.615	17	1.615
Üretim Yolları Bakımı	Km	7.800	740.000	6.474	635.749

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- 1- Bölge Müdürlüğümüz köklü bir geçmişe ve kuruluşa sahiptir.
- 2- Makine araç ve gereçleri açısından kuvvetli bir yapısı vardır.
- 3- Yetişmiş teknik ve idari kadroya sahiptir.
- 4- Kış mevsiminde yüksek rakımlı ormanlık alanlardaki üretim çalışmalarında güçlükler yaşanmasına rağmen orman işçiliği açısından yeterli sayıda, iyi donanımlı ve tecrübeli orman işçileri mevcut bulunmaktadır.

5- Coğrafi olarak yerleşim bölgeleri ve yerleşim yerlerine ait genele yayılan yaylacılık neticesi ile Arazinin çok sarp olmaması ulaşım yönünden sıkıntı çekilmemesini sağlamaktadır.

6- Genel olarak halkın ekonomik ve eğitim durumu iyidir.

7-Halkın ormanlara karşı bakış açısı, özellikle son yıllarda çok olumlu olarak değişmiş, ormanların şahıs ve topluluk menfaatleri ile kullanımından ziyade ulusal veya uluslar arası menfaat temini ve bu yönde kullanılması gerektiği bilinci gelişmiştir.

8-Ankara ve İstanbul gibi iki anakentin orta yerinde bulunması uluslar arası karayolu üzerinde ve sanayi merkezlerine yakınlığı üretilen orman ürünleri ile hizmetlerinin pazarlanmasında herhangi bir sıkıntı yaşanmamasını sağlamaktadır.

B- Zayıflıklar

1- Coğrafi olarak arazi yapısının çok sarp ve dik olmaması, platolarda ve yaylalarda yerleşim yapılmasını getirmekte dolayısı ile ormanlarda fazlaca parçalanmalara sebep olmaktadır.

2- Nüfus yoğunluğunun fazlaca olduğu bir bölgede bulunması dolayısı ile ormanlardan faydalanma ve iş beklentilerini artırmaktadır.

3- Eski tarihlerden bu yana alışkanlık haline gelen yaylacılık neticesi, orman içi açıklıklarında yaygın yerleşimler yapılmış olup, bugün ise yaylalarda fazla miktarda gerçek yaylacılıktan ziyade yayla Turizmüne dönük mülkiyeti orman olamayan yapılaşmalar mevcuttur. Yaylalarda yapılan tür yapılaşmalar son yıllarda artarak devam etmektedir.

4-Metropol kentlere yakınlığı ile Doğal güzelliklerinin çekiciliği, özellikle hafta sonu rekreatif geziler ile eko turizm faaliyetlerini artırmakta, bazı mevsimlerde kurum ve kuruluşlar hizmet vermekte zorlanmaktadır.

C- Değerlendirme

Bolu Orman Bölge Müdürlüğü olarak; Uluslararası anlaşma ve sözleşmeler çerçevesinde, Ulusal Ormancılık politikası ile Sürdürülebilir ormancılık ilke ve prensipleri uyarınca; Ormanlardan tüm menfaat gruplarının ihtiyaçları da göz önüne alınarak, orman sınırlarında herhangi bir daralmaya meydan vermeden devamlı ve sürekli fayda temini yönünde işletmecilik yapılmaktadır.

Bu çerçevede ormanlar yukarıda belirtilen kriterlere uygun olarak 2004 yılından bu yana fonksiyonel olarak planlanmakta ve işletilmektedir.

Bölge Müdürlüğü Ormanlarının gerek işletilmesinde gerek korunmasında ve gerekse yenileme çalışmaları ile bakım çalışmalarının yerine getirilmesinde zayıf yönlere rağmen kurum çalışanlarının özverili çalışmaları sayesinde herhangi bir aksama yaşanmaksızın hizmetler görülmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İHTİYAÇLAR, SORUNLAR VE ÖNERİLER:

Bolu Orman Bölge Müdürlüğü köklü bir kuruluşa sahiptir. Müdürlüğümüzün bağlı birimleri tüm İlçe, belde ve köylerde hizmet vermektedir. Kamu hizmetinin yerine getirilmesinde ve iktisadi işletmeciliğin yürütülmesindeki ihtiyaç ve sorunların başlıcaları şunlardır:

A. Bazı İşletme Müdürlüklerimizdeki yetişmiş ve kalifiye personel sayısı tayin ve emeklilik işlemleri sonucu yeni memur alınmadığından çok azalmıştır. İhtiyaçların giderilmesi amacıyla bürolarda işçi çalıştırılmakta bu nedenle işlerin düzenli yürümesi aksamakta ve maliyet artmaktadır. Mevcut personel durumu dikkate alınarak tespit edilen norm kadro sayısı kadar memur ataması yapılmalıdır. İşçi ve personel sayısı yetersiz olan İşletme Müdürlüklerine binası temizliği ve güvenliği hizmet alımı için ödenek ve yetki verilmelidir.

B. Özellikle teknik personele ait atamalarda ve yer değiştirmelerde daha dikkatli davranılmalı, tecrübe ve liyakat ön planda tutulmalıdır.

C. Ormanların her türlü kanunsuz faydalanmalardan ve yangınlardan korunması konusunda kamuoyu daha fazla bilgilendirilmeli, kamu kurum ve kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşları ile koordineli ve işbirliği içerisinde çalışmalar yapılmalıdır.

D. Ormanlarımızda mevcut bulunan endemik nitelikli çiçek ve soğanların envanteri çalışmalarına başlanmalı, bu konuda hazırlanacak broşür ve tanıtıcı yayınlarla gerek çalışanlar gerekse kamuoyu aydınlatılmalıdır. Bu konuda Araştırma Kurumları ile Üniversitelerle işbirliği yapılmalıdır.

E. Bölge Müdürlüğümüz de Orman Muhafaza Memuru açığının fazla olması nedeni ile koruma, üretim, gençleştirme ve bakım çalışmalarında zaman zaman imkânsızlıklar yaşanmaktadır. Orman Muhafaza Memurları ile tali personel açığının kapatılması gerekmektedir.

F. Ormanlık saha, servet, artım, üretim ve karlılık açısından ülke genelinde belli bir konuma sahip olmasına karşılık maalesef iş makinelerini, gerek yangınla mücadele gerekse diğer hizmetlerin

görülmesi için nakillerde kullanılacak Treyler taşıyıcı mevcut değildir. Bölge Müdürlüğü emrine Treyler taşıyıcı verilmelidir.

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir ve tam doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bolu Orman Bölge Müdürlüğü-BOLU



Sırrı KÖSTERELİ
Orman Bölge Müdürü

Tablo-1 Özel Bütçeye Kayıtlı Binalar(Daha Önce Katma Bütçeye Kayıtlı Binalar)

Hizmet Verilen Bina Alanı		Personelin Kullanımına Tahsis Edilen Lojman Sayısı	Başka Birimlere Tahsis Edilen / Kiralanan Binalar		Başka Birimlere Tahsis Edilen /Kiralanan Lojman Sayısı
Adet	(m ²)	Adet	Adet	Alanı(m ²)	Adet
10	5091	98	4	400	27

Tablo-2 Döner Sermaye Bütçesine Kayıtlı Binalar

Kullanılan Bina Sayısı ve Alanı		Kullanılan Lojman Sayısı ve Alanı		Başka Birimlere Tahsis Edilen / Kiralanan Binalar		Başka Birimlere Tahsis Edilen /Kiralanan Lojman Sayısı
Adet	(m ²)	Adet	(m ²)	Adet	(m ²)	Adet
255	32927	409	35418	6	1553	47

Tablo-3: Makine Parkında Buluna Araçlar (Döner Sermaye)

Hizmet Vasıtaları			İş ve Koruma Makinaları			Üretim Makinaları		
Binek	1	Adet	Dozer	4	Adet	Sürütücü	8	Adet
4x4 Pıkap	99	Adet	Greyder	7	Adet	Kar Rotatifi	1	Adet
4x4 Binek	14	Adet	Yükleyici	4	Adet	Tomruk Yükleyici	1	Adet
Minibüs		Adet	Ağır Tonajlı Kamyon		Adet	Kepçe Takılı Traktör(4x2-4x4)	5	Adet
Midibüs		Adet	Treyler		Adet	4x2 Traktör		Adet
Otobüs		Adet	Seyyar Tamir Aracı	1	Adet	4x4 Traktör		Adet
Ambulans		Adet	Arazöz	6	Adet	Kabuk Soyma Makinası		Adet
			Tanker su		Adet	Kamyon	1	Adet
						Damperli Kamyon	2	Adet
						Motosiklet	11	Adet
						Kar Bıcağı		Adet
						Tomruk İstifleyici		Adet
						Havai Hat		Adet
TOPLAM	114	Adet	TOPLAM	22	Adet	TOPLAM	29	Adet

Tablo-4: Makina Parkında Bulunan Araçlar(Özel Bütçe)

Hizmet Vasıtaları			İş ve Koruma Makinaları			Üretim Makinaları		
Binek		Adet	Dozer		Adet	Sürütücü		Adet
4x4 Pıkap		Adet	Greyder		Adet	Kar Rotatifi		Adet
4x4 Binek		Adet	Yükleyici		Adet	Tomruk Yükleyici		Adet
Minibüs		Adet	Ağır Tonajlı Kamyon		Adet	Kepçe Takılı Traktör(4x2-4x4)		Adet
Midibüs		Adet	Treyler		Adet	4x2 Traktör		Adet
Otobüs		Adet	Seyyar Tamir Aracı		Adet	4x4 Traktör		Adet
Ambulans		Adet	Arazöz	8	Adet	Kabuk Soyma Makinası		Adet
			Tanker su	2	Adet	Kamyon		Adet
						Damperli Kamyon		Adet
						Motosiklet		Adet
						Kar Bıcağı		Adet
						Tomruk İstifleyici		Adet
						Havai Hat		Adet

TOPLAM		Adet	TOPLAM	10	Adet	TOPLAM		Adet
--------	--	------	--------	----	------	--------	--	------

Tablo-5-A: İnsan Kaynakları(personelin Ünvan, Görev Dağılımı ve Kadro Durumu) (Adet)

Ünvan ve Görev	Özel Bütçe		Döner sermaye		Toplam	
	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş
Daire Başkanı						
Teftiş Kurulu Başkanı						
1.Hukuk Müşaviri						
İç Denetici						
Müfettiş-Başmüfettiş						
Hukuk Müşaviri						
Bölge Müdürü	1				1	
Bölge Müdürü Yard.	3				3	
Şube Müdürü	4	4			4	4
İşletme Müdürü	10	2			10	2
İşletme Müdürü Yard.	8	8			8	8
Fotogrametri Müdürü						
Fotogrametri Müdürü Yard.						
Yedek Parça Depo Müdürü						
Yedek Par. Depo. Md. Yrd						
Başmühendis	2	1			2	1
Mühendis	108	11	38	24	146	35
Avukat	1	3	1	1	2	4
Araştırmacı	2				2	
Mali Hizmetler Uzmanı						
APK Uzmanı						
İstatistikçi						
Mimar						
Tabip	1				1	
Diş Hekimi						
Biyolog						
Ekonomist						
Uzman	1				1	
Müşavir						
İşletme Saymanı	1	1			2	
Sayman	1		11	5	12	5
Sivil savunma Uzmanı		1				1
Tekniker	13	6		26	13	32
Teknisyen	12	9	7	13	19	22
Orman Muhafaza Memuru	198	12	40	289	238	301
Diğer Memurlar	126	156	30	488	156	644
TOPLAM	491	213	128	846	619	1059
Daimi İşçi	158		165		323	
Geçici İşçi	42		17		59	
TOPLAM	201		182		382	

Tablo-5-B: İnsan Kaynakları(Memurlar) (Adet)

Sözleşmeli Personel	Özel Bütçe			Döner sermaye			Genel Toplam (adet)
	Merkez	Taşra	Toplam	Merkez	Taşra	Toplam	
Bölge Müdürü		1	1				1
Bölge Müdürü Yard.		3	3				3
Şube Müdürü		4	4				4
İşletme Müdürü		10	10				10
İşletme Müdürü Yard.		8	8				8
Başmühendis		2	2				2
Mühendis		108	108		38	38	146
Avukat		1	1		1	1	2
Araştırmacı		2	2				2
Tabip		1	1				1
Uzman		1	1				1
İşletme Saymanı		1	1				1
Sayman		1	1		11	11	12
Tekniker		13	13				13
Teknisyen		12	12		7	7	19
Orman Muhafaza Memuru		198	198		40	40	238
Diğer Memurlar		126	126		30	30	156
TOPLAM		491	491		128	128	619

Tablo-5-C: İnsan Kaynakları(Sözleşmeli Personel) (Adet)

Sözleşmeli Personel	Özel Bütçe			Döner sermaye			Genel Toplam (adet)
	Merkez	Taşra	Toplam	Merkez	Taşra	Toplam	
Mühendis					3	3	3
Teknisyen					1	1	1
Büro Memuru					1	1	1
TOPLAM					5	5	5

Tablo-5-D: İnsan Kaynakları(Memurlar) (Adet)

KADROLU İŞÇİLER	Özel Bütçe			Döner sermaye			Genel Toplam (adet)
	Merkez	Taşra	Toplam	Merkez	Taşra	Toplam	
Kalifiye İşçi		23			38		61
Arazi Formeni					1		1
Traktör Sürücüsü		1			1		2
Vesıfsız İşçi		28			82		110
Vasıflı İşçi		88			13		101
İş Makinası Şöförü		9			6		15
Demir Kaynakçı					1		1
Ahçı					2		2
Sürücü Operatörü					4		4
Greyder Operatörü					2		2
Hiz.Vasıta Şöförü					1		1
Ağır Vas.Şöförü		3			4		7
Motorlu Tes.İşçisi					1		1
Motor Tamir İşçisi					1		1
Makine Yağcısı					1		1
Yükleyici Operatörü					1		1
Ağır Taşıt Şöförü		5					5
Bakım Onarım İşçisi		1					1
Marangöz					1		1
Daimi İşçi (Özürlü)					5		5
TOPLAM		158			165		323

Tablo-5-E: İnsan Kaynakları(Geçici İşçi) (Adet)

GEÇİCİ İŞÇİ	Özel Bütçe			Döner sermaye			Genel Toplam (adet)
	Merkez	Taşra	Toplam	Merkez	Taşra	Toplam	
Mevsimlik İşçi		42	42		17	17	59
TOPLAM		42	42		17	17	59

Tablo-6:

a) Memurların Yaş Gruplarına Dağılımı (Adet)

Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
18-25	16	4	20
26-30	45	34	79
31-40	110	37	147
41-50	204	30	234
51-60	112	21	133
60-	5	1	6
TOPLAM	492	127	619

b) Memurların Hizmet Yılına Dağılımı (Adet)

Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
0-10	108	71	179
11-20	152	7	159
21-30	211	44	255
30+	21	5	26
TOPLAM	492	127	619

c) Memurların Cinsiyet Dağılımı (Adet)

Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
Kadın	41	22	63
Erkek	451	105	556
TOPLAM	492	127	619

d) Memurların Eğitim Durumu (Adet)

Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
İlkokul	9		9
Ortaokul	110	17	127
Lise	135	30	165
Önlisans	79	33	112
Lisans	159	47	206
TOPLAM	492	127	619

Tablo-7:

a) Sözleşmeli Personelin Yaş Gruplarına Dağılımı (Adet)

Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
18-25			
26-30			
31-40		3	3
41-50		2	2
51-60			
60-			
TOPLAM			

b) Sözleşmeli Personelin Hizmet Yılına Dağılımı (Adet)

Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
0-10		1	1
11-20		4	1
21-30			
30+			
TOPLAM		5	5

c) Sözleşmeli Personelin Cinsiyet Dağılımı (Adet)

Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
Kadın		1	1
Erkek		4	4

TOPLAM		5	5
d) Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu (Adet)			
Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
İlkokul			
Ortaokul			
Lise			
Önlisans		1	1
Lisans		4	4
TOPLAM		5	5

Tablo-8:

a) Kadrolu İşçilerin Yaş Gruplarına Dağılımı (Adet)

Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
18-25		1	1
26-30		4	4
31-40	33	20	53
41-50	86	117	203
51-60	39	23	62
60-			
TOPLAM	158	165	323

b) Kadrolu İşçilerin Hizmet Yılına Dağılımı (Adet)

Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
0-10	9	10	19
11-20	81	54	135
21-30	68	97	165
30+		4	4
TOPLAM	158	165	323

c) Kadrolu İşçilerin Cinsiyet Dağılımı (Adet)

Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
Kadın	24	10	34
Erkek	134	155	289
TOPLAM	158	165	323

d) Kadrolu İşçilerin Eğitim Durumu (Adet)

Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
İlkokul	98	113	211
Ortaokul	23	23	46
Lise	31	27	58
Önlisans	3	1	4
Lisans	3	1	4
TOPLAM	158	165	323

Tablo-9:

a) Geçici İşçilerin Yaş Gruplarına Dağılımı (Adet)

Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
18-25		1	1
26-30	11	8	19
31-40	26	8	34
41-50	5		5
51-60			
60-			

TOPLAM	42	17	59
--------	----	----	----

b) Geçici İşçilerin Hizmet Yılına Dağılımı (Adet)

Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
0-10	42	17	59
11-20			
21-30			
30+			
TOPLAM	42	17	59

c) Geçici İşçilerin Cinsiyet Dağılımı (Adet)

Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
Kadın			
Erkek	42	17	59
TOPLAM	42	17	59

d) Geçici İşçilerin Eğitim Durumu (Adet)

Yaş Grupları	Özel Bütçe	Döner Sermaye	Toplam
İlkokul	24	5	29
Ortaokul	7	4	11
Lise	11	8	19
Önlisans			
Lisans			
TOPLAM	42	17	59

Tablo-10

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR(Döner Sermaye)									
KURUMSAL KOD	BİRİMİN ADI	Sistem İletişim Alt Yapı Cihaz Dağılımı (Adet)							
		Lan Sunucu	Router	Veri Tabanı Yed.Sis.	Virüs Önl. Sist.	İnternet Sunucusu	E-Posta Sunucusu	Modem	Swich
	Bolu				30			2	23
	Akçakoca							1	1
	Aladağ							2	1
	Düzce				2			1	2
	Gerede							1	1
	Gölyaka							1	1
	Göynük							1	3
	Kırıbsıcık							1	1
	Mengen							3	4
	Mudurnu							2	3
	Seben							1	1
	Yığılca							1	1
	Kd. Koord.								
	TOPLAM	-	-	-	32	-	-	17	42

Tablo-11

KURUMSAL KOD	BİRİMİN ADI	Teknolojik Malzeme Dağılımı (Döner Sermaye)(Adet)					
		Masaüstü Bilgisayar	Yazıcı	Dizüstü Bilgisayar	Tarayıcı	Fotokopi Makinesi	Faks
	Bolu	58	40	11	2	5	4
	Akçakoca	17	14	1	-	2	1
	Aladağ	20	27	2	1	1	5
	Düzce	23	24	3	1	1	1
	Gerede	5	7	2	-	2	2
	Gölyaka	16	9	3	-	1	1
	Göynük	13	14	1	1	1	1
	Kıbrısçık	17	9	1	-	2	1
	Mengen	17	7	2	-	2	1
	Mudurnu	18	20	-	-	3	2
	Seben	5	4	-	-	1	1
	Yığılca	4	4	1	1	2	1
	Kd. Koord.						
	TOPLAM	213	179	27	6	23	21

Tablo-12

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR(Özel Bütçe)									
KURUMSAL KOD	BİRİMİN ADI	Sistem İletişim Alt Yapı Cihaz Dağılımı (Adet)							
		Lan Sunucu	Router	Veri Tabanı Yed.Sis.	Virüs Önl. Sist.	İnternet Sunucusu	E-Posta Sunucusu	Modem	Swich
	Bölge Müdürlüğü								
	Akçakoca								
	Aladağ								
	Bolu								
	Düzce								
	Gerede								
	Gölyaka								
	Göynük								
	Kıbrısçık								
	Mengen								
	Mudurnu								
	Seben								
	Yığılca								
	Kd. Koord.								
	TOPLAM	-	-	-	-	-	-	-	-

Tablo-13

KURUMSAL KOD	BİRİMİN ADI	Teknolojik Malzeme Dağılımı (Özel Bütçe)(Adet)					
		Masaüstü Bilgisayar	Yazıcı	Dizüstü Bilgisayar	Tarayıcı	Fotokopi Makinesi	Faks
	Bölge Müdürlüğü	15	13	2	1		1
	Akçakoca						
	Aladağ	3	1				
	Bolu						
	Düzce						
	Gerede						
	Gölyaka		1				
	Göynük	5	3				
	Kıbrısçık		1				
	Mengen	1	1				
	Mudurnu						
	Seben						
	Yığılca						
	Kd. Koord.	10	4	9			

	TOPLAM	34	24	11	1		1
--	--------	----	----	----	---	--	---